



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO "C.Cavour"**  
CARLINO-MARANO LAGUNARE-MUZZANA DEL TURGNANO-PALAZZOLO DELLO STELLA-PRECENICCO  
Via Roma, 20 - 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)  
tel 0431-58010 fax 0431-58319  
e-mail: [uffici@icpalazzolo.org](mailto:uffici@icpalazzolo.org)  
Posta Elettronica Certificata: [uffici@pec.icpalazzolo.org](mailto:uffici@pec.icpalazzolo.org)  
cod. fisc. 92011660302 - cod. min. UDIC81100E  
sito web: [www.icpalazzolo.org](http://www.icpalazzolo.org)

prot .

2549 IA2

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto leg.vo n. 150 dd, 27.10.2009 che modifica il decreto leg.vo n. 165 dd. 30.3.2001 negli ambiti della contrattazione integrativa d'istituto di cui all'art.6, comma 2 CCNL 2006/2009;

**DATA** l'informazione preventiva alla RSU e OO.SS. d'Istituto in data 04.08.2016;

#### DISPONE,

ai sensi degli artt. 54, comma 3-quinquies e 65, 1° comma,

#### I SEGUENTI CRITERI

**per l'assegnazione del personale docente ai plessi di scuola dell'infanzia e primaria" a.s. 2016/17**

( già in vigore dall'a.s. 2013/14)

Le disposizioni si applicano ai docenti con contratto a tempo indeterminato e determinato avente scadenza il 31 agosto o il 30 giugno.

Dopo la determinazione del numero e della tipologia dei posti distinti tra comune, posto di lingua, posto di sostegno fatta dal Dirigente Scolastico in rapporto alla popolazione scolastica, al numero delle classi ed alla tipologia di servizio erogato e l'attribuzione del numero degli insegnanti ai plessi rese note al personale;

#### 1. Il Dirigente Scolastico:

- ❖ Informa il personale della possibilità di mobilità all'interno dell'Istituto
- ❖ Fissa il termine entro cui presentare la domanda: entro il mese di luglio
- ❖ Prioritariamente valuta situazioni di particolare criticità formalizzate al Dirigente Scolastico ed accertate, con il compito di adottare soluzioni adeguate anche con assegnazione d'ufficio(art.467 e 468 D.L. VO n.297/1994) su posti liberi
- ❖ Terrà conto anche della presenza di docenti che, a vario titolo, (es. diritto allo studio, legge 104/92) possono incidere sulla buona organizzazione per il ripetersi di assenze programmate
- ❖ Assegna il personale al plesso: entro il primo settembre

con il seguente ordine

- a) Conferma della sede occupata nell'anno precedente
  - o La conferma è disposta d'ufficio nel caso l'interessato non abbia avanzato altre richieste, salvo quanto disposto al punto successivo.
  - o Nel caso in cui si determini una situazione di soprannumerarietà si applica la graduatoria d'Istituto formata ai sensi della tabella di valutazione dei titoli per l'individuazione del soprannumero.
- b) Personale che faccia richiesta di assegnazione di una sede.
  - o Il personale ha facoltà di chiedere di essere assegnato ad un qualsiasi posto libero (non coperto da personale con incarico T.I.) dell'istituto.
  - o L'assegnazione è disposta prioritariamente nei confronti del personale già facente parte dell'Istituto e poi di quello, sempre con contratto a tempo indeterminato, in servizio a partire

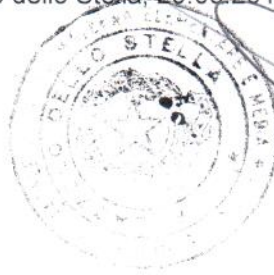
dall'anno scolastico corrente. In caso di concorrenza di più soggetti si applica la graduatoria formulata sulla base della tabella di valutazione dei titoli per trasferimenti.

- La continuità didattica, in caso di richiesta volontaria di assegnazione ad altro plesso o altra scuola, non è elemento ostativo.
- c) *Personale supplente annuale*
- Il personale sceglie la sede di servizio tra quelle residue, secondo l'ordine della graduatoria da cui è stato nominato.

2. *In ciascuna fase delle operazioni si tiene conto, nell'ordine, delle seguenti precedenze assolute:*

- ❖ *personale non vedente (art.3 L.120/91)*
- ❖ *personale emodializzato (art. 61 L.270/82)*
- ❖ *personale portatore di handicap (art.21 L. 104/92)*
- ❖ *personale che ha bisogno per gravi motivi di salute di particolari cure a livello continuativo*
- ❖ *personale destinatario dell'art.33 commi 5 e 7 L. 104/92*
- ❖ *lavoratrici madri con prole di età inferiore ad un anno o in alternativa lavoratori padri.*

Palazzolo dello Stella, 29.08.2016



Il Dirigente Scolastico  
Dott. Dario Roger MASOTTI